

Рекомендации по приему и проверке подписных листов с подписями избирателей, собранных в поддержку самовыдвижения кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва

I. Организационно-правовые аспекты приема и проверки подписных листов

В соответствии с пунктами 5 и 6 статьи 33 Закона Владимирской области «Избирательный кодекс Владимирской области» (далее – Кодекс) соответствующая окружная избирательная комиссия или территориальная избирательная комиссия, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии (далее - ОИК) проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в этих подписных листах.

Для реализации положений пункта 6 статьи 33 Кодекса целесообразно образовать Рабочую группу по приему и проверке избирательных документов, представляемых в окружную избирательную комиссию кандидатами в депутаты Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу. Полномочия, порядок организации деятельности Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, состав Рабочей группы рекомендуется регламентировать соответствующим Положением о рабочей группе и Составе рабочей группы. Указанные Положение и Состав Рабочей группы ОИК утверждаются на заседании ОИК в виде соответствующего Постановления. Типовой проект постановления ОИК о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых в окружные избирательные комиссии кандидатами в депутаты Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва по одномандатному избирательному ок-

ругу для уведомления о выдвижении и регистрации, которым утверждается Положение о Рабочей группе и Состав Рабочей группы прилагаются к настоящим Рекомендациям (Приложение 5).

В полномочия Рабочей группы рекомендуется включить:

прием подписных листов с подписями избирателей, собранными в поддержку самовыдвижения кандидатов, и иных связанных с ними документов;

проверка соблюдения порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов, достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей;

подготовка итоговых протоколов проверки подписных листов;

хранение подписных листов и иных связанных с ними документов, представленных кандидатами, а также документов, подготовленных в ходе приема и проверки подписных листов;

взаимодействие с кандидатами, правоохранительными органами, иными государственными органами и организациями, осуществляющими учет населения по вопросам приема и проверки подписных листов;

подготовка материалов, необходимых в случае обжалования в вышестоящих избирательных комиссиях либо суде решений о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов.

Согласно пункту 3 статьи 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), пункту 6 статьи 33 Кодекса рабочие группы создаются из числа членов ОИК, работников ее аппарата и привлеченных специалистов. К проверке соблюдения порядка сбора подписей избирателей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и их подписей могут привлекаться члены нижестоящих комиссий с правом решающего голоса, эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также иных государственных органов.

Таким образом, к проверке подписных листов целесообразно привлечь:

экспертов-почерковедов из территориальных органов внутренних дел, органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, органов Министерства юстиции Российской Федерации;

сотрудников территориальных органов Федеральной миграционной службы;

при необходимости, сотрудников иных государственных органов (органов, осуществляющих воинский учет, и т.д.).

Письменные заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке достоверности подписей, могут служить основанием для признания недостоверными и (или) недействительными содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей. Заключения экспертов излагаются в письменном виде в ведомостях проверки подписных листов или в ином документе (официальная письменная информация либо официальные справки за подписью уполномоченных лиц указанных органов (их подразделений) и организаций).

Документы, подготовленные в Рабочей группе, включая запросы, формы, уведомления и справки, подписываются руководителем Рабочей группы, назначаемым из членов ОИК с правом решающего голоса.

В соответствии с пунктом 6 статьи 38 Федерального закона, пунктом 8 статьи 33 Кодекса при проведении проверки подписей избирателей вправе присутствовать любой кандидат, выдвинутый по соответствующему избирательному округу и представивший установленное количество подписей избирателей, его уполномоченные представители или доверенные лица. О соответствующей проверке должен извещаться кандидат, представивший установленное количество подписей избирателей.

Их информирование о проведении указанных процедур осуществляется письменным извещением, телеграммой, либо непосредственно или по телефону с фиксированием в специальном журнале передачи извещений факта передачи извещения. Дополнительно информация может быть направлена

посредством смс-сообщений, при этом фиксируется отправка и доставка смс-сообщения адресату.

Пунктом 3¹ статьи 38 Федерального закона, пунктом 7¹ статьи 33 Кодекса предусмотрено использование Регистра избирателей, участников референдума (далее - Регистр) для установления достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях.

В случае выявления расхождений между персональными данными граждан, содержащимися в подписном листе и в Регистре, либо при отсутствии в Регистре данных о гражданине, в соответствующий территориальный орган ФМС России следует направлять запрос по форме, установленной приложением к Протоколу № 1 от 27 декабря 2010 года к Соглашению о взаимодействии Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федеральной миграционной службы. При этом направление в территориальный орган ФМС России сведений об избирателях без предварительной проверки через региональный (территориальный) фрагмент Регистра недопустимо.

В соответствии с пунктами 2, 14 статьи 31 Кодекса количество подписей, которое необходимо для регистрации кандидата составляет 0,5 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего округа, но не может составлять менее 10 подписей. Количество представляемых для регистрации кандидата подписей избирателей, собранных в поддержку кандидата, может превышать количество подписей, необходимое для регистрации, но не более чем на 10 процентов. Если для регистрации кандидата требуется представить менее 40 подписей, количество представляемых подписей избирателей может превышать количество подписей, необходимое для регистрации кандидата, не более чем на 4 подписи.

Постановлением ОИК необходимо установить в абсолютном выражении конкретное количество подписей избирателей, необходимое для регистрации кандидата в депутаты Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва по соответствующем одномандатному избирательному округу, а также количество подписей, на которое кандидат может превысить

количество подписей, необходимое для регистрации, при представлении кандидатом в ОИК подписей избирателей, собранных в свою поддержку.

II. Прием подписных листов

2.1. Оформление подписного листа

Подписные листы изготавливаются по установленной форме (Приложение №2¹ к Кодексу).

В случае наличия у кандидата в депутаты Законодательного Собрания области, данные которых указываются в подписном листе, неснятой и непогашенной судимости дополнительно в подписном листе указываются сведения о судимости кандидата. Если кандидат в депутаты Законодательного Собрания области, сведения о котором содержатся в подписном листе, в заявлении о согласии баллотироваться, в соответствии с пунктом 2 статьи 28 Кодекса указал свою принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению и свой статус в данной политической партии либо данном общественном объединении, сведения об этом указываются в подписном листе.

В подписном листе также указывается номер специального избирательного счета, с которого произведена оплата изготовления подписных листов.

Избиратель ставит в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, а также указывают свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день голосования - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

Данные об избирателе, ставящем в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, могут вноситься в подписной лист по просьбе избирателя лицом, осуществляющим сбор подписей в поддержку кандидата. Указанные данные вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается. Подпись и дату ее внесения избиратель ставит собственноручно. Избиратель вправе ставить подпись в поддержку выдвиже-

ния различных кандидатов, но только один раз в поддержку одного и того же кандидата.

Каждый подписной лист должен быть заверен подписью лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей. При заверении подписного листа лицо, осуществлявшее сбор подписей избирателей, собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию, номер и дату выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код выдавшего его органа, а также ставит свою подпись и дату ее внесения.

Каждый подписной лист с подписями избирателей в поддержку самовыдвижения кандидата должен быть заверен кандидатом. При заверении подписного листа кандидат напротив своих фамилии, имени и отчества собственноручно ставят свою подпись и дату ее внесения.

При сборе подписей в поддержку выдвижения кандидата допускается заполнение подписного листа на лицевой и оборотной сторонах. При этом оборотная сторона является продолжением лицевой стороны с единой нумерацией подписей, а заверительные записи вносятся на оборотной стороне подписного листа непосредственно после последней подписи избирателя.

2.2. Порядок приема подписных листов и иных связанных с ними документов

В соответствии с пунктом 16 статьи 37 Федерального закона, пунктами 5, 12 и 13 статьи 31, пунктом 1 статьи 33 Кодекса в случае, если в поддержку кандидата осуществлялся сбор подписей избирателей, то наряду с другими документами в ОИК представляются:

подписные листы с подписями избирателей в количестве, необходимом для регистрации кандидата в депутаты Законодательного Собрания области, что составляет 0,5 процента от числа избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего округа, но не может составлять менее 10 подписей, в сброшюрованном и пронумерованном виде с указанием количества

подписей, собранных по каждой административно-территориальной единице (населенный пункт, район в городе). Количество представляемых для регистрации кандидата подписей избирателей, собранных в поддержку кандидата, может превышать количество подписей, необходимое для регистрации, но не более чем на 10 процентов. Если для регистрации кандидата требуется представить менее 40 подписей, количество представляемых подписей избирателей может превышать количество подписей, необходимое для регистрации кандидата, не более чем на 4 подписи;

протокол об итогах сбора подписей избирателей на бумажном носителе в двух экземплярах и в машиночитаемом виде (форма протокола устанавливается постановлением Избирательной комиссии Владимирской области);

список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, составленный в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 5 статьи 31 Кодекса, с нотариально удостоверенными сведениями о лицах, осуществлявших сбор подписей, и подписями этих лиц. Список представляется в ОИК на бумажном носителе и в машиночитаемом виде по форме, установленной постановлением Избирательной комиссией Владимирской области;

При этом согласно пункту 4 статьи 37 Федерального закона установление квоты на сбор подписей избирателей при проведении выборов на части территории Владимирской области, части территории муниципального образования не допускается.

Подписные листы и иные связанные с ними документы принимаются Рабочей группой наряду с другими документами, представляемыми кандидатами для регистрации.

Документы для регистрации кандидатов считаются представленными в установленный законом срок, если кандидат внес оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона, Кодекса документы, в том числе все подписные листы, в помещение ОИК не позднее чем за 45 дней до дня голосования до 18 часов. При этом ОИК, принимающая документы, должна обеспечить беспрепятственный проход лиц, представляющих документы, в соответствующее помещение.

Данные документы регистрируются в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 33 Кодекса:

ОИК выдает кандидату документ (справка (подтверждение)), который подтверждает прием представленных документов и в котором указываются дата и время приема. В этом документе указываются также количество принятых подписных листов и заявленное количество подписей избирателей. При этом ОИК предварительно заверяет каждый подписной лист своей печатью (специальным штампом), проверяет соответствие фактического количества представленных подписных листов количеству, указанному в протоколе об итогах сбора подписей избирателей путем полистного пересчета, при этом проверяется правильность нумерации подписных листов.

Справка (подтверждение) регистрируется как исходящий документ в порядке, установленном в ОИК.

В случае выявления нарушения нумерации подписных листов, несовпадения количества заявленных подписных листов количеству фактически представленных в комиссию подписных листов, член Рабочей группы, осуществляющий прием документов, должен описать в справке (подтверждении) приема документов, подписные листы с какими порядковыми номерами отсутствуют, или какие подписные листы представлены с одним и тем же порядковым номером, а также указать фактически представленное в комиссию количество подписных листов.

После завершения данной проверки каждая папка с подписными листами заверяется печатью ОИК.

При приеме списка лиц, осуществлявших сбор подписей, также проверяется нумерация листов и записей.

Число записей в протоколе об итогах сбора подписей должно равняться числу представленных папок с подписными листами.

В части оформления папок с подписными листами ОИК рекомендует кандидатам:

на лицевой стороне обложки каждой папки указывать фамилию, имя, отчество кандидата, наименование и номер одномандатного избирательного

округа, номер папки, количество подписных листов в папке, количество подписей избирателей;

нумерацию подписных листов делать сквозной в пределах каждой папки;

подшивки подписных листов помещать в плотную обложку и прошивать их вместе с обложкой. Прошивание осуществлять таким образом, чтобы полностью были видны все внесенные данные;

концы прошивочной нити (шнура, шпагата) выводить на обратную сторону обложки, фиксировать наклеиванием бумажной наклейки (круглой, квадратной, прямоугольной или иной формы), на которой ставить подпись кандидата.

III. Проверка подписных листов

3.1. Порядок проверки подписных листов

ОИК проводит проверку подписей избирателей, в течение 10 дней со дня получения документов для регистрации кандидата.

Проверке подлежат все подписи избирателей.

При проведении проверки подписей избирателей вправе присутствовать любой кандидат, представивший необходимое для регистрации количество подписей избирателей, его уполномоченные представители или доверенные лица.

О соответствующей проверке ОИК уведомляет кандидата письменным извещением, телеграммой либо непосредственно или по телефону с фиксированием в специальном журнале передачи извещений. Дополнительно информация может быть направлена посредством смс-сообщений, при этом фиксируется отправка и доставка смс-сообщения адресату.

Согласно пункту 1¹ статьи 38 Федерального закона после представления подписных листов в ОИК внесение в них каких-либо изменений не допускается.

В случае, если при приеме подписных листов либо при проверке были выявлены нарушения нумерации подписных листов, несовпадения количества заявленных подписных листов количеству фактически представленных в комиссию подписных листов, в ведомостях проверки подписных листов и в итоговом протоколе проверки описывается подписные листы с какими порядковыми номерами отсутствуют, или какие подписные листы представлены с одним и тем же порядковым номером, а также указывается фактически представленное в комиссию количество подписных листов.

Проверяются все сведения об избирателях, внесенные в подписной лист, а также сведения о лицах, осуществлявших сбор подписей, и лицах, заверявших подписной лист.

Проверка подписных листов осуществляется проверяющим путем последовательного изучения всех содержащихся в них сведений.

По результатам проверки подпись может быть признана проверяющим недостоверной и (или) недействительной. Основания для признания подписи недостоверной или недействительной установлены пунктами 12 и 13 статьи 33 Кодекса.

Подпись может быть признана проверяющим недостоверной и (или) недействительной самостоятельно либо на основании заключения эксперта, либо на основании справки уполномоченного органа.

Подпись признается недействительной проверяющим самостоятельно в случае несоблюдения формы подписного листа либо порядка его заполнения (неполнота сведений об избирателе, лице, осуществлявшем сбор подписей, отсутствие установленных законом сведений о кандидате и т.п.).

В ряде случаев подпись признается проверяющим недостоверной и (или) недействительной только на основании заключения эксперта либо справки уполномоченного органа. Эксперт дает заключение, основываясь на результатах проведенных им исследований, в соответствии со своими специальными знаниями.

Условно экспертов можно разделить на две группы: эксперты-

почерковеды и иные эксперты.

Эксперты-почерковеды, привлекаемые к проверке подписных листов, в рамках данной деятельности имеют статус специалиста-почерковеда по проверке подписных листов. Документ, подготавливаемый ими по результатам исследования подписных листов, имеет статус заключения специалиста по проверке подписных листов.

Специалист по проверке подписных листов должен являться экспертом-почерковедом государственного судебно-экспертного учреждения (экспертного подразделения) и иметь право самостоятельного производства судебных почерковедческих экспертиз.

Почерковедческие исследования рукописных записей производятся в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам проведения почерковедческих исследований подписей избирателей для привлекаемых к проверке подписных листов экспертов-почерковедов, разработанными Институтом криминалистики Центра специальной техники ФСБ России, и утвержденными на заседании Федерального межведомственного координационно-методического совета по судебной экспертизе и экспертным исследованиям.

Иные эксперты при проверке подписных листов используют специальные знания и сведения, имеющиеся в информационных базах данных соответствующих федеральных органов исполнительной власти.

При обнаружении специалистами Минобороны России в персональных данных военнослужащих, а также в сведениях, касающихся мест дислокации воинских частей и иных воинских формирований, содержащихся в подписных листах, несоответствия или неточностей, в органы военного управления направляется письменный запрос. Только после получения официального ответа принимается решение о признании действительными (или недействительными) внесенных в подписной лист данных.

При обнаружении специалистами ФМС России в подписных листах сведений об избирателях, которые вызывают сомнения (например, в сведениях содержатся данные недействительного паспорта), эти сведения первоначаль-

но проверяются с использованием Регистра.

Также с использованием Регистра проверяются сведения об избирателях, отобранные проверяющими.

При выявлении расхождений между персональными данными граждан, содержащимися в подписном листе и в Регистре, либо при отсутствии в Регистре таковых, необходимо направлять запрос в соответствующий территориальный орган ФМС России в порядке, установленном Протоколом № 1 к Соглашению о взаимодействии Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федеральной миграционной службы.

На основании справки, иной письменной информации (официального ответа на запрос избирательной комиссии), подписанной уполномоченным лицом подразделения ФМС России, подтверждающей недействительность данных, указанных в подписном листе, подпись признается недействительной. Указанный документ может содержать информацию только по установленным подразделением ФМС России расхождениям данных в отношении конкретных избирателей, лиц, осуществлявших сбор подписей, указавших в проверяемых подписных листах не соответствующие действительности сведения.

Вместе с тем если специальных знаний эксперта достаточно для дачи заключения без направления запроса в соответствующий орган, то подпись может быть признана недействительной на основании его заключения.

3.2. Основания признания подписей недостоверными и (или) недействительными

Согласно пункту 6³ статьи 38 Федерального закона, пункту 13 статьи 33 Кодекса недостоверной признается подпись, выполненная от имени одного лица другим лицом, на основании заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей избирателей.

Поскольку в соответствии с пунктом 11 статьи 37 Федерального закона, пунктом 7 статьи 31 Кодекса избиратель ставит в подписном листе свою подпись собственноручно, то подпись избирателя в подписном листе может

быть признана недостоверной только в случае, если она выполнена от имени избирателя другим лицом. Для признания подписи недостоверной обязательно заключение эксперта-почерковеда.

Во всех остальных случаях подпись избирателя в подписном листе может признаваться только недействительной.

Согласно пункту 6.4 статьи 38 Федерального закона, пункту 12 статьи 33 Кодекса недействительная подпись - подпись, собранная с нарушением порядка сбора подписей избирателей и (или) оформления подписного листа. Основания для признания подписей недействительными установлены Федеральным законом, Кодексом:

1) подписи избирателей, собранные вне периода сбора подписей, в том числе до дня оплаты изготовления подписных листов. Согласно пункту 5 статьи 37 Федерального закона подписи избирателей могут собираться со дня оплаты изготовления подписных листов. Проверяющим самостоятельно признается недействительной соответствующая подпись, исходя из указанной даты внесения подписи избирателем (п.п. "а" п. 6-4 ст. 38 Федерального закона, пп. "а" пункта 12 ст. 33 Кодекса);

2) подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом. Согласно пункту 6 статьи 37 Федерального закона подписи могут собираться только среди избирателей, обладающих активным избирательным правом в том избирательном округе, в котором выдвинут кандидат (пп. "б" п. 6-4 ст. 38 Федерального закона, пп. "б" пункта 12 ст. 33 Кодекса);.

Согласно статье 4 Федерального закона к таким гражданам относятся лица, которые достигнут на день голосования возраста 18 лет, место жительства которых находится в пределах территории соответствующего избирательного округа. При этом необходимо учитывать, что Кодексом активное избирательное право может быть предоставлено лицам, место жительства которых расположено за пределами избирательного округа (пункт 4 статьи 5 Кодекса).

Проверяющим самостоятельно признается недействительной соответствующая подпись, исходя из указанных в подписном листе сведений (года ли-

бо даты рождения, адреса места жительства);

3) подписи избирателей, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности (пп. "в" п. 6-4 ст. 38 Федерального закона, пп. "в" п. 12 ст. 33 Кодекса). В этом случае подпись может быть признана недействительной только при наличии официальной справки, иной письменной информации (официального ответа на запрос избирательной комиссии) органа, осуществляющего регистрацию граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, либо заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей избирателей;

4) подписи избирателей без указания каких-либо из сведений, требуемых в соответствии с Кодексом, и (или) без указания даты собственноручного внесения избирателем своей подписи в подписной лист (пп. "г" п. 6-4 ст. 38 Федерального закона, пп. "г" п. 12 ст. 33 Кодекса). Согласно пункту 11 статьи 37 Федерального закона (пункт 7 статьи 31 Кодекса) избиратель в подписном листе ставит свою подпись и дату ее внесения, а также указывает свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день голосования - дополнительно день и месяц рождения), серию, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства, указанный на соответствующей странице паспорта гражданина Российской Федерации или документе, заменяющем паспорт гражданина.

Необходимо иметь в виду, что в паспорте может быть не указано отчество избирателя. В этом случае подпись не может быть признана недействительной.

Согласно подпункту 5 статьи 2 Федерального закона под адресом места жительства понимается адрес (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры), по которому гражданин Российской Федерации зарегистрирован по месту жительства в органах регистрационного учета граждан по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

При этом необходимо иметь в виду, что в паспорте гражданина Россий-

ской Федерации может быть указан адрес места жительства без некоторых сведений, например, наименования субъекта Российской Федерации, района, однако указанный в подписном листе адрес должен содержать полный набор сведений. Вместе с тем, при фактическом отсутствии в адресе места жительства гражданина наименования улицы, номера дома, квартиры, и т.д., данные сведения в подписном листе не указываются.

Соответствующая подпись признается недействительной проверяющим самостоятельно (при достаточности данных в подписном листе для принятия такого решения) либо на основании официальной справки, иной письменной информации (официального ответа на запрос избирательной комиссии) уполномоченного органа;

5) подписи избирателей, сведения о которых внесены в подписной лист не рукописным способом или карандашом (пп. "д" п. 6-4 ст. 38 Федерального закона, пп «д» пункта 12 статьи 33 Кодекса). Согласно пункту 11 статьи 37 Федерального закона (пункт 7 статьи 31 Кодекса) данные вносятся в подписной лист рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается. Проверяющим самостоятельно признается недействительной соответствующая подпись. В случае, если данные внесены в подписной лист путем копирования рукописных записей с помощью технических средств, то подписи признаются недействительными при наличии заключения эксперта-почерковеда;

б) подписи избирателей с исправлениями в датах их внесения в подписной лист, если эти исправления специально не оговорены избирателями, а также подписи избирателей, даты внесения которых проставлены избирателями несобственноручно - на основании заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей избирателей (пп. "е" п. 6-4 ст. 38 Федерального закона, подпункт «е» пункта 12 статьи 33 Кодекса). Это основание используется, как правило, в случаях, когда экспертом-почерковедом выявляются в проверяемой папке (нескольких папках) даты внесения подписи избирателя, выполненные одним лицом (так называемые "цепочки").

Поскольку избиратель вправе поставить свою подпись в поддержку вы-

движения (самовыдвижения) кандидата только один раз, то соответственно и дата внесения подписи избирателя может быть выполнена одним лицом только один раз. В этой связи в случае выявления "цепочки" недействительными признаются все подписи избирателей с датами, выполненными одним лицом, за исключением одной.

Соответствующая подпись признается недействительной на основании заключения эксперта-почерковеда.

Не могут считаться исправлениями пометки, не препятствующие однозначному толкованию сведений. В случае, если исправления очевидны, проверяющим самостоятельно признается недействительной соответствующая подпись.

7) подписи избирателей с исправлениями в соответствующих им сведениях об избирателях, если эти исправления специально не оговорены избирателями или лицами, осуществляющими сбор подписей избирателей (пп. "ж" п. 6-4 ст. 38 Федерального закона, подпункт «ж» пункта 12 статьи 33 Кодекса). Не могут считаться исправлениями пометки, не препятствующие однозначному толкованию сведений. Также согласно пункту 5 статьи 38 Федерального закона не могут служить основанием для признания подписи недействительной имеющиеся в сведениях об избирателе сокращения слов и дат, не препятствующие однозначному восприятию этих сведений.

В случае, если исправления очевидны, проверяющим самостоятельно признается недействительной соответствующая подпись.

8) все подписи избирателей в подписном листе в случае, если подписной лист не заверен собственноручно подписями лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, кандидата, либо если хотя бы одна из этих подписей недостоверна, либо если подписной лист заверен лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, не достигшим к моменту сбора подписей возраста 18 лет, и (или) указанное лицо признано судом недееспособным, либо если не указана или не внесена собственноручно хотя бы одна из дат заверения подписного листа, либо если в сведениях о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, и (или) в дате внесения подписи указанным лицом, име-

ются исправления, специально не оговоренные соответственно лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, кандидатом, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, о кандидате указаны в подписном листе не в полном объеме или не соответствуют действительности, либо если сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, не внесены им собственноручно (пп. "з" п. 6-4 ст. 38 Федерального закона, подпункт «з» пункта 12 статьи 33 Кодекса).

Все подписи на соответствующем подписном листе признаются недействительными при отсутствии соответствующих подписей - проверяющим самостоятельно, при их недостоверности - на основании заключения эксперта-почерковеда. Аналогично подпунктам 3, 4, 6 и 11 настоящего пункта Рекомендаций.

9) все подписи избирателей в подписном листе, форма которого не соответствует требованиям приложения 5 к Федеральному закону, приложения 2-1 Кодекса и (или) в который не внесены сведения, предусмотренные пунктами 9 и 10 статьи 37 Федерального закона, пунктами 6 и 8 статьи 31 Кодекса, и (или) который изготовлен с несоблюдением требований, предусмотренных пунктом 5 статьи 37 Федерального закона, пунктом 3 статьи 31 Кодекса. Федеральным законом, Кодексом установлена единая форма подписного листа с подписями избирателей в поддержку самовыдвижения кандидатов, установлен единый порядок заполнения и заверения подписных листов (пп. "и" п. 6-4 ст. 38 Федерального закона, подпункт «и» пункта 12 статьи 33 Кодекса) .

Проверяющим самостоятельно признаются недействительными все подписи в подписном листе, изготовленном с нарушением установленной формы, в том числе требований о внесении сведений о кандидате;

10) подписи избирателей, собранные с нарушением требований, предусмотренных пунктом 6 статьи 37 Федерального закона, пунктом 4 статьи 31 Кодекса. В указанных местах и с участием указанных органов сбор подписей не допускается.

Соответствующая подпись признается проверяющим недействительной на основании официальных документов соответствующих органов;

11) подписи избирателей, если сведения о них внесены в подписной лист не самими избирателями, ставящими подписи, и не лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, внесенных в этот подписной лист - на основании заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке подписей избирателей (пп. "л" п. 6-4 ст. 38 Федерального закона, подпункт «л» пункта 12 статьи 33 Кодекса).

Согласно пункту 11 статьи 37 Федерального закона, пункта 7 статьи 31 Кодекса, данные об избирателе, ставящем в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, могут вноситься в подписной лист либо самим избирателем, либо, по его просьбе, лицом, собирающим подписи.

В случае, если данные внесены иным лицом, подпись признается недействительной.

По этому же основанию недействительными признаются подписи избирателей, данные о которых внесены одним лицом, но не лицом, осуществлявшим сбор подписей (используется образец его почерка либо из списка лиц, осуществлявших сбор подписей, либо из заверительной записи подписного листа).

Соответствующая подпись признается недействительной на основании заключения эксперта-почерковеда;

12) все подписи избирателей в подписном листе, который заверен осуществлявшим сбор подписей лицом, не внесенным в нотариально заверенный список, составленный в соответствии с пунктом 16 статьи 37 ФЗ, пунктом 5 статьи 31 Кодекса (пп. "м" п. 6-4 ст. 38 Федерального закона, подпункт «м» пункта 12 статьи 33 Кодекса). Все подписи на соответствующем подписном листе признаются недействительными проверяющим самостоятельно;

13) подписи избирателей, которые внесены в подписной лист позднее заверения подписного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей избирателей, кандидатом (пп. "н" п. 6-4 ст. 38 Федерального закона, подпункт «н» пункта 12 статьи 33 Кодекса). Данное основание вытекает из порядка сбора подписей, установленного законом. Определяется по датам внесения подписей избирателя и лица, осуществлявшего сбор подписей. Заверение подписей

ного листа лицом, осуществлявшим сбор подписей, возможно одновременно или после даты, указанной избирателем в подписном листе.

Проверяющим самостоятельно признается недействительной соответствующая подпись либо все подписи избирателей на листе.

Отсутствие хронологии в датах внесения подписей избирателями внутри одного подписного листа основанием для признания подписей недействительными не является;

14) все подписи избирателей в подписном листе, если заверительная запись лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, внесена позднее внесения заверительной записи кандидата (пп. "о" п. 6-4 ст. 38 Федерального закона, подпункт «о» пункта 12 статьи 33 Кодекса).

Данное основание вытекает из порядка сбора подписей, установленного законом. Определяется по датам внесения заверительной записи лица, осуществлявшего сбор подписей, и кандидата.

Проверяющим самостоятельно признаются недействительными все подписи избирателей на листе.

Если подпись избирателя может быть признана недействительной по нескольким основаниям, то в ведомости проверки могут быть указаны все основания. Однако при определении общего количества недостоверных и (или) недействительных подписей эта подпись учитывается только один раз.

3.3. Оформление результатов проверки подписных листов

В соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона, пунктом 16 статьи 33 Кодекса результаты проверки подписных листов вносятся в ведомости проверки подписных листов (Приложение 2), в которых указываются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными с указанием номеров папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей.

На каждую проверяемую папку целесообразно составлять отдельную ведомость проверки, которая может быть на одном или нескольких листах.

Листы ведомости нумеруются.

Для удобства и быстроты заполнения ведомостей проверки основания признания подписей недостоверными и (или) недействительными указываются в виде кодов нарушений (Приложение 3).

Каждый лист ведомости проверки в обязательном порядке подписывается проверяющим, а в случае, если недостоверной или недействительной подпись (подписи) признается (признаются) на основании заключения (заключений) эксперта (экспертов), также всеми экспертами, осуществлявшими работу с соответствующими подписными листами.

Законодательство не содержит требований к форме заключения эксперта. Заключение эксперта может быть изложено в ведомости проверки подписных листов, то есть подпись эксперта, в том числе эксперта-почерковеда, поставленная в ведомости проверки подписного листа, в которой указаны номер папки, номер листа в папке, номер строки, а также основания для признания подписи недостоверной и (или) недействительной, является его письменным заключением.

Вместе с тем заключение эксперта-почерковеда может быть выполнено также в виде отдельного документа (справки). Этот документ (справка) должен содержать все необходимые реквизиты (дату, номер, подпись, фамилию, имя, отчество кандидата, подписные листы которого исследовались, а также указание на номера папок, подписных листов, строк в подписном листе). В этом случае выводы, содержащиеся в документе (справке), переносятся в ведомость проверки подписных листов проверяющим, а данный документ (справка) прилагается к в ведомости проверки. В этом случае ведомость проверки экспертом может не подписываться.

В случае, если ОИК направляла запрос в уполномоченный орган для проверки соответствия действительности указанных в подписном листе сведений, то после получения официального ответа, при наличии оснований, проверяющий вносит соответствующие данные о признании подписей недействительными в ведомость проверки.

IV. Оформление итогов проверки подписных листов

4.1. Составление итогового протокола проверки подписных листов

В соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона, пунктом 16 статьи 33 Кодекса по окончании проверки подписных листов составляется итоговый протокол (Приложение 1), в котором указывается количество заявленных подписей, количество представленных подписей и количество проверенных подписей избирателей, а также количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными, с указанием оснований (причин) признания их таковыми.

Итоговый протокол проверки подписных листов по каждому из кандидатов формируется на основании информации, содержащейся в ведомостях проверки. В итоговом протоколе указываются дата и время его подписания, а также дата и время получения его копии кандидатом.

Копия итогового протокола о результатах проверки подписных листов передается кандидату не позднее чем за двое суток до заседания ОИК, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, списка кандидатов. Форма уведомления кандидата о заседании избирательной комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации кандидата (либо об отказе в регистрации) приведена в Приложении 4.

Если по завершении проверки количества достоверных подписей избирателей недостаточно для регистрации кандидата либо количество недостоверных и (или) недействительных подписей составило 10 и более процентов от общего количества подписей, отобранных для проверки, то по запросу кандидата ему одновременно с заверенной копией итогового протокола передаются заверенные руководителем Рабочей группы копии ведомостей проверки подписных листов, а также копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи были признаны недостоверными и (или) недействительными. К таким документам относятся официальные ответы на запросы, а также заключения экспертов-почерковедов (если они составлялись в виде отдельного документа).

Выдача копии итогового протокола о результатах проверки подписных листов и прилагаемых к нему документов регистрируется в порядке, установленном в ОИК для регистрации исходящих документов.

4.2. Рассмотрение возражений кандидатов

После получения итогового протокола кандидат может представить в Рабочую группу письменные возражения в случае несогласия с выводами о признании подписи недостоверной (недействительной). Также кандидат, его доверенное лицо могут ознакомиться с подписными листами и ведомостями проверки. Возражения рассматриваются Рабочей группой. Результаты рассмотрения учитываются при рассмотрении вопроса о регистрации кандидата на заседании ОИК.

4.3. Подготовка документов для рассмотрения на заседании ОИК

Избирательная комиссия обязана проверить соответствие порядка выдвижения кандидата требованиям Кодекса, в том числе осуществить проверку подписных листов в течение 10 дней со дня получения документов для регистрации, и принять решение о регистрации кандидата либо мотивированное решение об отказе в регистрации.

Составленный Рабочей группой итоговый протокол проверки подписных листов представляется в ОИК для принятия решения.

Согласно пункту 7 статьи 38 Федерального закона, пункту 16 статьи 32 Кодекса итоговый протокол прилагается к решению ОИК о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации кандидата.

В решении ОИК указываются содержащиеся в итоговом протоколе данные о количестве представленных кандидатом подписей, количество проверенных, признанных недостоверными и (или) недействительными подписей.

В случае если Рабочей группой были удовлетворены (частично удовлетворены) возражения кандидата, в Постановлении указывается также количество подписей, признанных действительными после составления итогового

протокола, а также итоговое количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными.

V. Работа со списком лиц, осуществлявших сбор подписей

Согласно пункту 5 статьи 31 Кодекса кандидат обязан составить список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, по форме, установленной Избирательной комиссией Владимирской области, а также нотариально удостоверить сведения о лицах, осуществлявших сбор подписей, и подписи этих лиц.

В подтверждении о приеме документов для регистрации должно быть указано количество представленных листов списка и количество лиц, включенных в список. В этой связи при приеме документов Рабочая группа пересчитывает количество представленных листов списка и лиц, включенных в список.

Данные о лицах, осуществлявших сбор подписей, содержащиеся в списке, используются при проверке подписных листов, а именно: сведения в подписных листах должны соответствовать сведениям, указанным в списке, удостоверенном нотариусом. Кроме того, эксперты-почерковеды могут использовать содержащуюся в списке подпись лица, осуществлявшего сбор подписей, а также его почерк при исследовании подписных листов.

Согласно пункту 1.1 статьи 38 Федерального закона вносить дополнения и уточнения в список лиц, осуществлявших сбор подписей, не допускается.

VI. Хранение подписных листов и иных документов

Папки с подписными листами, ведомости проверки подписных листов, письменные заключения экспертов, официальные справки, а также протоколы об итогах сбора подписей (в том числе и уточненные), списки лиц, осуществлявших сбор подписей (на бумажных носителях), итоговые протоколы проверки подписных листов должны храниться в специально оборудованном помещении (либо в сейфе).

Ответственность за сохранность подписных листов и иных документов в

период до завершения проверки подписных листов и возможных судебных споров несет Руководитель Рабочей группы.

Указанные документы подлежат хранению в течение сроков, установленных Кодексом.

Ответственность за сохранность документов возлагается на председателя (заместителя председателя) и секретаря ОИК до передачи документации в архив.

По истечении установленных сроков хранения они уничтожаются по акту в установленном порядке (при условии отсутствия рассматриваемых в судебном порядке споров).

Приложение 1

к Рекомендациям по приему и проверке
подписных листов с подписями избирателей
в поддержку самовыдвижения кандидатов в
депутаты Законодательного Собрания
Владимирской области шестого созыва

Выборы
депутатов Законодательного Собрания Владимирской области
шестого созыва
8 сентября 2013 года

Итоговый протокол
проверки подписных листов с подписями избирателей в поддержку
самовыдвижения кандидата в депутаты Законодательного Собрания
Владимирской области шестого созыва по
одномандатному избирательному округу № _____

_____ (фамилия, имя, отчество кандидата)

Согласно представленному в окружную избирательную комиссию протоколу об итогах сбора подписей заявлено _____ <*> подписей избирателей в поддержку самовыдвижения кандидата.

Фактически представлено подписей избирателей _____ <*>.

Проверено подписей избирателей _____ <*>, из них признаны:

недействительными _____ <*> по следующим основаниям: _____

недостоверными _____ <*> по следующим основаниям: _____

Количество недостоверных и недействительных подписей - _____ <***>, что составляет _____ % от общего количества представленных подписей.

Из фактически представленных в окружную избирательную комиссию общее количество достоверных подписей составляет _____ <***>.

Руководитель
Рабочей группы

(подпись)

_____ (Ф.И.О)

Члены Рабочей группы

(подпись)

_____ (Ф.И.О)

(подпись)

_____ (Ф.И.О)

_____ (дата, время)

<*> Указывается количество подписей в абсолютном выражении. В случае выявления нарушения нумерации подписных листов, несовпадения количества заявленных под-

писных листов количеству фактически представленных в комиссию подписных листов, также указывается подписные листы с какими порядковыми номерами отсутствуют, или какие подписные листы представлены с одним и тем же порядковым номером.

<*> Указывается сумма недостоверных и недействительных подписей, выявленных в подписях.

<***> Указывается количество достоверных подписей, которое определяется как разница между количеством фактически представленных подписей и числом недостоверных и (или) недействительных подписей.

Получил:

Кандидат

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 2013 года
_____ час. ____ минут

Приложение 2
к Рекомендациям по приему и проверке
подписных листов с подписями избирателей
в поддержку самовыдвижения кандидатов в
депутаты Законодательного Собрания
Владимирской области шестого созыва

ВЕДОМОСТЬ

**проверки подписных листов с подписями избирателей, собранных
в поддержку самовыдвижения кандидата в депутаты
Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва по одномандат-
ному избирательному округу № _____**

(Фамилия, имя, отчество кандидата в родительном падеже)

№ п/п	№ папки	№ подписного листа	№ строки в подписном листе	Основание признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными (Код нарушения)	Количество не засчитан- ных подпи- сей
1	2	3	4	5	6

Руководитель
Рабочей группы

_____ (подпись, дата)

_____ (фамилия, инициалы)

Члены рабочей группы

_____ (подпись, дата)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись, дата)

_____ (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ года _____ час. _____ мин.

Приложение 3
к Рекомендациям по приему и проверке
подписных листов с подписями избирателей
в поддержку самовыдвижения кандидатов в
депутаты Законодательного Собрания
Владимирской области шестого созыва

Таблица кодов нарушений

Код	Расшифровка кодов нарушений	Выбра- ковы- вается
1	Форма листа не соответствует закону	Лист
2	Отсутствуют либо внесены не в полном объеме сведения о кандидате	Лист
3	Лист изготовлен не за счет избирательного фонда кандидата	Лист
9	Иные нарушения изготовления и оформления подписных листов	Лист
11*	Дата внесения подписи выполнена не избирателем	Под- пись
12*	Данные в подписной лист внесены не сборщиком и не избирателем	Под- пись
13	Сведения об избирателе внесены нерукописным способом или карандашом	Под- пись
14	Дата подписи кандидата раньше даты подписи сборщика	Лист
15	Дата подписи сборщика раньше даты подписи избирателя	Под- пись
16	Дата внесения подписи избирателя раньше дня оплаты изготовления подписных листов (на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации)	Под- пись
19	Иные нарушения порядка заполнения подписных листов	Под- пись, Лист
21	Нет подписи кандидата	Лист
22	Нет или неполная, неверная дата подписи кандидата, неоговоренные исправления	Лист
23	Нет или неполные сведения о кандидате в удостоверительной записи	Лист
24*	Подпись кандидата выполнена иным лицом	Лист
25*	Дата внесения подписи кандидата выполнена другим лицом	Лист
29	Иные нарушения в заверительной записи кандидата	Лист
31	Подписной лист заверен сборщиком, не внесенным в список лиц, осуществлявших сбор подписей	Лист
32	Нет подписи сборщика	Лист
33	Нет или неполная, неверная дата подписи сборщика, неоговоренные исправления	Лист
34	Нет или неполные имя, отчество, дата рождения сборщика, неоговоренные исправления	Лист
35	Нет или неполные, неверные данные о месте жительства сборщика, неоговоренные исправления	Лист
36	Нет или неполные, неверные паспортные данные сборщика, неоговоренные исправления	Лист

37*	Сведения о сборщике внесены в подписной лист не собственноручно	Лист
38*	Подпись, дата подписи сборщика внесены иным лицом	Лист
39	Иные нарушения в заверительной записи сборщика	Лист
41	Подпись лица, не обладающего активным избирательным правом	Подпись
42	Нет подписи избирателя	Подпись
43	Нет или неполная, неверная дата подписи избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
44	Нет или неполные имя, отчество избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
45	Нет или неполная, неверная дата рождения избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
46	Нет или неполный, неверный адрес места жительства избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
47	Нет или неполные, неверные данные документа избирателя, неоговоренные исправления	Подпись
48*	Подпись избирателя выполнена другим лицом	Подпись
49	Иные нарушения в сведениях об избирателе	Подпись

* Необходимо заключение эксперта-почерковеда.

Приложение 4
к Рекомендациям по приему и проверке
подписных листов с подписями избирателей
в поддержку самовыдвижения кандидатов в
депутаты Законодательного Собрания
Владимирской области шестого созыва

Кандидату в депутаты Законодательного
Собрания Владимирской области
шестого созыва по одномандатному
избирательному округу № _____
(номер округа)

(фамилия, имя, отчество кандидата)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Окружная избирательная комиссия одномандатного избирательного округа № _____ сообщает, что «__» _____ 2013 г в «__» час. «__» мин. по адресу: _____, _____, (телефон _____) на заседании окружной избирательной комиссии _____ будет рассматриваться вопрос о вашей регистрации (об отказе вам в регистрации).

Приложение: Копия итогового протокола проверки подписных листов на _____ листах (листе)¹.

Уведомление о дате заседания окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа, копию итогового протокола проверки подписных листов

Вручил:
Член Рабочей группы ОИК _____

¹ В случае, если проведенная комиссией проверка подписных листов повлечет за собой последствия, предусмотренные подпунктом "д" пункта 23.1 статьи 33 Закона Владимирской области «Избирательный кодекс Владимирской области», кандидат вправе получить в комиссии одновременно с копией итогового протокола заверенные копии ведомостей проверки подписных листов, а также получить копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи были признаны недостоверными и (или) недействительными. Указанные документы прилагаются к уведомлению.

одномандатного избирательно-
го округа № ____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 2013 года
_____ час. ____ минут

Получил:

Кандидат

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 2013 года
_____ час. ____ минут

Приложение 5
к Рекомендациям по приему и проверке
подписных листов с подписями избирателей
в поддержку самовыдвижения кандидатов в
депутаты Законодательного Собрания
Владимирской области шестого созыва

**Выборы депутатов Законодательного Собрания
Владимирской области шестого созыва**

**Окружная избирательная комиссия
одномандатного избирательного округа № ____**

(почтовый адрес, телефон)

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

____.____.20__ г.

№ _____

**О Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов,
представляемых в окружную избирательную комиссию кандидатами в
депутаты Законодательного Собрания Владимирской области шестого
созыва по одномандатному избирательному округу для уведомления о
выдвижении и регистрации**

В соответствии со статьями 28, 29, 30, 32, 33 Закона Владимирской области от 13.02.2003 №10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области», в целях обеспечения приема и проверки избирательных документов, представляемых кандидатами для уведомления о выдвижении и регистрации в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа № ____ при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва, в том числе проверки соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах, окружная избирательная комиссия одномандатного избирательного округа № ____ **ПОСТАНОВИЛА:**

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых в окружную избирательную комиссию кандидатами в депутаты Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу для уведомления о выдвижении и регистрации (Приложение № 1).

2. Создать Рабочую группу окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № __ по приему и проверке избирательных документов, представляемых в окружную избирательную комиссию кандидатами в депутаты Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу для уведомления о выдвижении и регистрации.

3. Утвердить состав Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых в окружную избирательную комиссию кандидатами в депутаты Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу для уведомления о выдвижении и регистрации (Приложение № 2).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на _____ окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № ____.

Председатель комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 1

к Постановлению окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа
№ ____

от «__» _____ 2013 года № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

О Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых в окружную избирательную комиссию кандидатами в депутаты Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу для уведомления о выдвижении и регистрации

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по приему и проверке избирательных документов, представляемых в окружную избирательную комиссию кандидатами в депутаты Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу для уведомления о выдвижении и регистрации (далее – Рабочая группа), в своей деятельности руководствуется Федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О персональных данных», «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», иными федеральными законами, Законом Владимирской области «Избирательный кодекс Владимирской области», Положением об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», утвержденным Постановлением ЦИК РФ от 23.07.2003 № 19/137-4, в редакции постановления ЦИК России от 28 февраля 2007 года № 200/1254-4, иными нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, иными нормативными актами Избирательной комиссии Владимирской области, настоящим Положением.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности использует программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государ-

ственной автоматизированной системой Российской Федерации «Выборы» в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством (далее – ГАС «Выборы»).

1.3. Члены Рабочей группы, использующие в своей деятельности программно-технические и коммуникационные возможности ГАС «Выборы» и осуществляющие обмен информацией с администратором баз данных, обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона от 10 ноября 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», нормативных актов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федерального центра информатизации при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации в части, касающейся обращения с базами данных, персональными (конфиденциальными) данными об избирателях, кандидатах, иных участниках избирательного процесса.

1.4. Рабочая группа осуществляет работу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию для уведомления о выдвижении и регистрации. По результатам работы Рабочей группы по приему и проверке представленных кандидатами документов готовятся и вносятся на рассмотрение окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № __ проекты решений о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва и по другим вопросам, предусмотренным федеральным и областным законодательством.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием документов, представляемых кандидатами, проверка их соответствия требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Владимирской области

«Избирательный кодекс Владимирской области», подготовка соответствующих проектов решений окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № ____.

2.2. Для реализации этих задач Рабочая группа:

принимает от кандидатов документы, необходимые для уведомления о выдвижении и регистрации кандидатов;

выдает кандидатам подтверждения о приеме представленных документов, в которых указываются дата и время приема документов;

проверяет достоверность сведений о кандидатах, выдвинутых по одномандатному избирательному округу № ____, соблюдение порядка выдвижения кандидатов;

принимает от кандидатов подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения;

проводит проверку достоверности подписей избирателей, собранных в поддержку выдвижения кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № ____ и соответствующих им сведений об избирателях, содержащихся в подписных листах;

проверяет соблюдение порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов;

составляет итоговый протокол проверки подписных листов;

осуществляет проверку документов, представленных кандидатами для уведомления о выдвижении и регистрации в соответствии с требованиями действующего избирательного законодательства;

принимает документы, необходимые для регистрации уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам, доверенных лиц кандидатов;

готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № ____ о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов;

готовит документы для извещения кандидата при выявлении неполноты сведений о нем или несоблюдения требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Владимирской области «Избирательный кодекс Владимирской области» к оформлению представленных кандидатом документов;

готовит проекты решений окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № ____ по направлениям деятельности Рабочей группы;

обеспечивает хранение подписных листов и иных связанных с ними документов, представленных кандидатами, а также документов, подготовленных в ходе приема и проверки подписных листов;

взаимодействует с кандидатами, правоохранительными органами, иными государственными органами и организациями, осуществляющими учет населения по вопросам приема и проверки подписных листов;

осуществляет иные действия для реализации поставленных задач.

3. Состав и организация деятельности Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят: руководитель Рабочей группы – _____ окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № ____, секретарь Рабочей группы и члены Рабочей группы – члены окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № ____, привлеченные специалисты.

К проводимой Рабочей группой проверке могут привлекаться члены нижестоящих избирательных комиссий, эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также иных государственных органов.

На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать представители вышестоящей избирательной комиссии.

3.2. Руководитель Рабочей группы распределяет обязанности между членами Рабочей группы.

3.3. Для выполнения работ, связанных с обеспечением полномочий Рабочей группы, могут привлекаться граждане по гражданско-правовым договорам. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется Председателем окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № ___ с учетом задач Рабочей группы, объема документов, представляемых кандидатами, сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях избирательной комиссии, и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.4. Руководитель Рабочей группы или по его поручению секретарь (член) Рабочей группы на заседании окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № __ представляет подготовленный на основании документов Рабочей группы проект решения окружной избирательной комиссии.

3.5. Руководитель Рабочей группы дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, предварительного знакомства членов Рабочей группы с документами, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы, организует делопроизводство в Рабочей группе, председательствует на ее заседаниях.

Запросы, уведомления и справки от имени Рабочей группы направляются Руководителем Рабочей группы или по его поручению иным членом Рабочей группы.

В отсутствие руководителя Рабочей группы обязанности руководителя Рабочей группы исполняет секретарь Рабочей группы.

3.6. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы открытым голо-

сованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим. При этом решение Рабочей группы может быть принято, в случае присутствия на заседании Рабочей группы не менее половины членов Рабочей группы.

3.7. Привлеченные к работе Рабочей группы эксперты из числа специалистов дают заключения по вопросам, относящимся к сфере их специальных познаний. Указанные лица привлекаются к деятельности Рабочей группы по поручению ее Руководителя, и не участвуют в принятии решений Рабочей группы, в случае если указанные лица не входят в состав Рабочей группы.

3.8. На заседании Рабочей группы ведется протокол. Протокол заседания Рабочей группы ведет секретарь Рабочей группы. Протокол подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем.

Приложение № 2

к Постановлению окружной избирательной комиссии
одномандатного избирательного округа
№ ____

от «__» _____ 2013 года № _____

СОСТАВ

Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых в окружную избирательную комиссию кандидатами в депутаты Законодательного Собрания Владимирской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу для уведомления о выдвижении и регистрации

Руководитель Рабочей группы

1. _____ - _____ окружной избирательной комиссии;

Секретарь Рабочей группы

2. _____ - _____ окружной избирательной комиссии с правом решающего голоса;

Члены Рабочей группы:

3. _____ - член окружной избирательной комиссии с правом решающего голоса;
4. _____